

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 СЕЛА ПРОХОРЫ
СПАССКОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УТВЕРЖДАЮ
МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры
А. А. Сивер
Приказ № _____



ДОРОЖНАЯ КАРТА
Реализации целевой модели наставничества в
МБОУ «СОШ №4» с. Прохоры
в 2024-2025 г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Изучение нормативно – правовой базы школы (календарный учебный график, учебный план, план работы школы на 2024-2025 учебный год)	сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР
2	Ведение школьной документации» (электронный журнал, ученические тетради)	сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР, учитель-наставник
3	Контроль за работой по самообразованию	ноябрь	Заместитель директора по УВР
4	Наставничество, самообразование, посещение уроков	в течении года	Заместитель директора по УВР, учитель-наставник
5	Лекторий: «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий учителем начальной школы »	октябрь	Заместитель директора по УВР, учитель-наставник
6	Разнообразие методов и форм внеклассной работы по предмету.	в течении года	Заместители директора по УВР и ВР
7	Изучение методических разработок «Конструирование современного урока» (Технологическая карта для конструирования урока)	в течении года	Заместитель директора по УВР, учитель-наставник
8	«Факторы, которые влияют на качество преподавания» «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися» Изучение методических разработок «Анализ внеклассного мероприятия» «Самоанализ урока», «Виды самоанализа». «Типы и формы уроков» «Организация	в течении года	Заместитель директора по УВР и ВР, учитель-наставник

	исследовательской деятельности учащихся – требование времени и ФГОС».		
9	Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее)	декабрь	Заместитель директора по УВР
10	Посещение молодым специалистом уроков педагога -наставника	в течении года	Молодой педагог
11	Профессиональные затруднения. Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником	январь	Заместитель директора по УВР
12	Сбор и анализ полученных в ходе наставнической деятельности данных. Подведение итогов наставнической деятельности.	май	Педагог-наставник
13	Выполнение учебных программ и их анализ Практическая помощь в оформлении журналов, выставление итоговых отметок	июнь	Заместитель директора по УВР, учитель-наставник
14	Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.	В течении года	Заместитель директора по УВР, учитель-наставник, молодой педагог