Утверждаю Директор школы

 Сивер А.А. Приказ № 68 от 23.08.2023 г.

Дорожная карта по повышению качества знаний обучающихся в рамках проведения Всероссийских проверочных работ

в МОУ «СОШ №4» села Прохоры Спасского района Приморского края

на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание мероприятия | Сроки | Форма документа | Ответственные |
| **I. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению****проведения Всероссийских проверочных работ** |
| 1.1 | Своевременное доведение до педагогических работников приказов и инструктивных документов Министерства образования и науки РФ,Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования РФ по вопросам организации проведения Всероссийских проверочных работ(далее-ВПР) | По мере издания | Приказы, письма, рекомендации | Заместитель директора по УР |
| 1.2 | Составление плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2023 – 2024учебном году | Август | План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению ВПР в2023–2024 уч. г. | Заместитель директора по УР |
| 1.3 | Издание приказа об утверждении«Дорожной карты» | Август- сентябрь | Приказ | Директор |
| 1.4 | Издание приказов о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебнымпредметам. | Октябрь-май | Приказ | Директор |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 2.1 | Проведение заседаний школьного методического объединения учителей по вопросам анализа выполнения ВПР в 2022-2023учебном году и подготовки к проведению ВПР в2023-2024 учебном году. | Август- октябрь 2023 г | Протоколы ШМО | Руководители ШМО учителей |
| 2.2 | Выявление учащихся «группы риска»по учебным предметам. | Октябрь | Информация | Учителя-предметники |
| 2.3 | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении. | Октябрь | Индивидуальные образовательные маршруты | Учителя- предметники |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.4 | Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР | В течениегода | План | Педагог-психолог |
| **III. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников** |
| 3.1 | Реализация права педагогическихработников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года. | В течениегода |  | Учителя-предметники, заместитель директора по УР |
| 3.2 | Организация и проведение школьного методического объединенияучителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, поструктуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | В течениегода | Протоколы ШМО | РуководителиШМО |
| **IV.Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР** |
| 4.1 | Проведение проверочных работ поучебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР. | В течениегода | Текстыпроверочных работ | Учителя-предметники |
| 4.2 | Практическая отработка с учащимисяна уровнях начального общего,основного общего и среднего общего образования правил оформления проверочных работ. | В течениегода | Информация | Учителяначальных классов,учителя- предметники |
| 4.3 | Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся спрогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся«группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, оформах работы с учащимися«группы риска» | За 2 месяцадо проведенияВПР по соответствую щему учебному предмету | Информация втабличной форме | Учителяначальных классов, учителя- предметники |
| V. **Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР** |
| 5.1 | Своевременная смена паролей наофициальном интернет портале ВПР. | Согласнографику | Информация | заместительдиректора по УР, технический оператор |
| 5.2 | Своевременное отправление заявки научастие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет портал ВПР | Согласнографику | заявки на участиев ВПР посоответствующем у учебному предмету | заместительдиректора по УР, технический оператор |
| 5.3 | Своевременное получение (загрузка)результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет портал ВПР | Согласноинструкции | результаты ВПРпосоответствующем у учебному предмету | заместительдиректора по УР, технический оператор |
| **VI .Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР** |
| 6.1 | Информирование о ходе ВПР наофициальном сайте | Постоянно | Информация | заместительдиректора по УР, технический оператор |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.2 | Оформление информационных стендовпо вопросам подготовки к ВПР | Постоянно | Информация | заместительдиректора по УР |
| 6.3 | Информационно-разъяснительнаяработа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | Постоянно | Информация | заместительдиректора по УР |
| **VII .Контроль за организацией и проведением ВПР** |
| 7.1 | Обеспечение внутришкольногоконтроля за реализацией ФГОС в полном объеме. | Согласноплану внутришколь ного контроля | Информация | заместительдиректора по УР |
| 7.2 | Обеспечение внутришкольногоконтроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования к ВПР в части посещенияадминистрацией ОО уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся. | Согласноплану внутришколь ного контроля | Информация | заместительдиректора по УР |
| 7.3 | Систематический контроль за работойс учащимися «группы риска». | Согласноплану внутришколь ного контроля | Информация | заместительдиректора по УР |
| **VIII. Анализ результатов и подведение итогов ВПР** |
| 8.1 | Анализ результатов ВПР. | Порезультатам ВПР | Аналитическаясправка с рекомендациями | заместительдиректора по УР |
| 8.2 | Анализ итогов реализации Дорожнойкарты | До30.05.2024 г | Аналитическаясправка | заместительдиректора по УР |