Утверждаю Директор школы

Сивер А.А. Приказ № 68 от 23.08.2023 г.

Дорожная карта по повышению качества знаний обучающихся в рамках проведения Всероссийских проверочных работ

в МОУ «СОШ №4» села Прохоры Спасского района Приморского края

на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание мероприятия | Сроки | Форма документа | Ответственные |
| **I. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению**  **проведения Всероссийских проверочных работ** | | | | |
| 1.1 | Своевременное доведение до педагогических работников приказов и инструктивных документов Министерства образования и науки РФ,  Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования РФ по вопросам организации проведения Всероссийских проверочных работ  (далее-ВПР) | По мере издания | Приказы, письма, рекомендации | Заместитель директора по УР |
| 1.2 | Составление плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2023 – 2024учебном году | Август | План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению ВПР в  2023–2024 уч. г. | Заместитель директора по УР |
| 1.3 | Издание приказа об утверждении  «Дорожной карты» | Август- сентябрь | Приказ | Директор |
| 1.4 | Издание приказов о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным  предметам. | Октябрь-май | Приказ | Директор |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 2.1 | Проведение заседаний школьного методического объединения учителей по вопросам анализа выполнения ВПР в 2022-2023учебном году и подготовки к проведению ВПР в  2023-2024 учебном году. | Август- октябрь 2023 г | Протоколы ШМО | Руководители ШМО учителей |
| 2.2 | Выявление учащихся «группы риска»  по учебным предметам. | Октябрь | Информация | Учителя-  предметники |
| 2.3 | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении. | Октябрь | Индивидуальные образовательные маршруты | Учителя- предметники |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.4 | Организация психолого-  педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР | В течение  года | План | Педагог-  психолог |
| **III. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников** | | | | |
| 3.1 | Реализация права педагогических  работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года. | В течение  года |  | Учителя-  предметники, заместитель директора по УР |
| 3.2 | Организация и проведение школьного методического объединения  учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по  структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | В течение  года | Протоколы ШМО | Руководители  ШМО |
| **IV.Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР** | | | | |
| 4.1 | Проведение проверочных работ по  учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР. | В течение  года | Тексты  проверочных работ | Учителя-  предметники |
| 4.2 | Практическая отработка с учащимися  на уровнях начального общего,  основного общего и среднего общего образования правил оформления проверочных работ. | В течение  года | Информация | Учителя  начальных классов,  учителя- предметники |
| 4.3 | Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с  прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся  «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о  формах работы с учащимися  «группы риска» | За 2 месяца  до проведения  ВПР по соответствую щему учебному предмету | Информация в  табличной форме | Учителя  начальных классов, учителя- предметники |
| V. **Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР** | | | | |
| 5.1 | Своевременная смена паролей на  официальном интернет портале ВПР. | Согласно  графику | Информация | заместитель  директора по УР, технический оператор |
| 5.2 | Своевременное отправление заявки на  участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет портал ВПР | Согласно  графику | заявки на участие  в ВПР по  соответствующем у учебному предмету | заместитель  директора по УР, технический оператор |
| 5.3 | Своевременное получение (загрузка)  результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет портал ВПР | Согласно  инструкции | результаты ВПР  по  соответствующем у учебному предмету | заместитель  директора по УР, технический оператор |
| **VI .Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР** | | | | |
| 6.1 | Информирование о ходе ВПР на  официальном сайте | Постоянно | Информация | заместитель  директора по УР, технический оператор |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.2 | Оформление информационных стендов  по вопросам подготовки к ВПР | Постоянно | Информация | | заместитель  директора по УР |
| 6.3 | Информационно-разъяснительная  работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | Постоянно | Информация | | заместитель  директора по УР |
| **VII .Контроль за организацией и проведением ВПР** | | | | | |
| 7.1 | Обеспечение внутришкольного  контроля за реализацией ФГОС в полном объеме. | Согласно  плану внутришколь ного контроля | | Информация | заместитель  директора по УР |
| 7.2 | Обеспечение внутришкольного  контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования к ВПР в части посещения  администрацией ОО уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся. | Согласно  плану внутришколь ного контроля | | Информация | заместитель  директора по УР |
| 7.3 | Систематический контроль за работой  с учащимися «группы риска». | Согласно  плану внутришколь ного контроля | | Информация | заместитель  директора по УР |
| **VIII. Анализ результатов и подведение итогов ВПР** | | | | | |
| 8.1 | Анализ результатов ВПР. | По  результатам ВПР | Аналитическая  справка с рекомендациями | | заместитель  директора по УР |
| 8.2 | Анализ итогов реализации Дорожной  карты | До  30.05.2024 г | Аналитическая  справка | | заместитель  директора по УР |